



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Министарство рада, запошљавања  
и социјалне политике



Република Србија  
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

На основу члана 43. став 1. тачка 3. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10) и члана 41. Правилника о начину и критеријумима за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 12/12 и 20/13)

## НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Расписује

### **ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ОТВАРАЊЕ НОВИХ РАДНИХ МЕСТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА РОМСКЕ НАЦИОНАЛНОСТИ У 2013. ГОДИНИ**

#### **I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Субвенција за отварање нових радних места одобрава се послодавцима у приватном сектору, ради запошљавања незапослених лица ромске националности, која се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба).

Субвенција се одобрава у једнократном износу, послодавцима који запошљавају до 19 незапослених лица ромске националности.

Висина субвенције зависи од развијености општине у којој је седиште послодавца или у којој послодавац има регистровану организациону јединицу, као и од броја лица која се запошљавају, и то:

- 100.000,00 динара по лицу у првој и другој групи општина;
- 200.000,00 динара по лицу у трећој групи општина;
- 300.000,00 динара по лицу у четвртој групи општина, девастираним општинама и подручјима од посебног интереса, када се запошљава до 10 лица;
- 400.000,00 динара по лицу у четвртој групи општина и девастираним општинама, када се запошљава 11 и више лица.

Послодавац, односно организациона јединица послодавца у којој се запошљавају лица, мора бити регистрован најмање три месеца пре датума подношења захтева.

Табела са приказом развијености општина у складу је са посебним прописом Владе у тренутку објаве Јавног позива.

Послодавац који је остварио право на субвенцију за отварање нових радних места дужан је да **закључи уговор о раду са незапосленим лицем**, на неодређено време, са пуним радним временом, у трајању од најмање **24 месеца** од дана заснивања радног односа и да измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање, у складу са законом.

Право на субвенцију за отварање нових радних места **не могу** остварити:

- државни органи, организације и други директни и индиректни корисници буџетских средстава и удружења грађана;
- подносиоци захтева који обављају делатност у области експлоатације угља и у другим областима у складу са списком делатности објављеним на сајту Националне службе;
- подносиоци захтева који су користили субвенцију по јавном позиву за иста лица у току претходне 3 године, рачунајући од дана одобравања средстава;
- послодавци који нису успешно пословали 12 месеци након правоснажног решења о усвајању плана реорганизације и обустављању стечајног поступка или након куповине привредног субјекта над којим је правоснажним решењем окончан стечајни поступак.

Послодавац коме се не одобри субвенција за отварање нових радних места не може поново поднети захтев по овом Јавном позиву.

Јавни позив за доделу субвенције за отварање нових радних места представља основ за доделу *de minimis* државне помоћи.

## II ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

### Услови

Право на доделу субвенције за отварање нових радних места послодавац може остварити под условом:

- да запошљава лица ромске националности са евиденције Националне службе на новоотвореним радним местима;
- да поднесе захтев са бизнис планом;
- да одржи број запослених у последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев, осим у случају природног одлива запослених (остваривање права на пензију, смрт запосленог и сл);
- да уредно измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање за запослене, за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- да успешно послује;
- да је измирио раније уговорне обавезе и измирио потраживања према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току;
- не запошљава лица која су у периоду од шест месеци пре подношења захтева за доделу субвенције била у радном односу код тог послодавца,

односно код послодавца који је оснивач или повезано лице са послодавцем подносиоцем захтева;

- да није привредни субјект у тешкоћама, у смислу законских прописа којима се регулише контрола и додела државне помоћи.

#### **Документација за подношење захтева:**

- захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу;
- писане изјаве незапослених лица да су припадници ромске националности;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
- списак лица која се запошљавају (име и презиме, адреса и ЈМБГ лица која се запошљавају);
- пореска пријава о обрачунатим и уплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање на зараде/накнаде, за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев, оверена од стране Пореске управе;
- завршни рачун оверен од стране Народне банке за годину која претходи години у којој се подноси захтев или скраћени биланс успеха, односно преглед прихода и расхода и финансијског резултата за претходну годину за подносиоце захтева који воде просто књиговодство (завршни рачун не достављају подносиоци захтева који су регистровани делатност у текућој години);
- потврда банке о промету на текућем рачуну подносиоца захтева за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- писана изјава подносиоца захтева о свим другим *de minimis* државним помоћима које је добио у претходном трогодишњем фискалном периоду или изјава подносиоца захтева да није користио државну помоћ;
- доказ о власништву/закупу пословног простора;
- доказ о власништву/закупу опреме;
- доказ о обезбеђеном пласману робе у земљи/иностраништу, уколико подносилац захтева располаже истим.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

#### **Начин подношења захтева**

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе, према седишту послодавца или организационе јединице у којој се реализује програм, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту - [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

### **III ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Одлука о додели субвенције за отварање нових радних места за запошљавање незапослених лица ромске националности доноси се на основу провере и бодовања поднетог захтева са бизнис планом.

#### **Провера поднетих захтева**

Национална служба врши проверу поднетих захтева, односно проверу испуњености услова Јавног позива и приложене документације. Захтеви који не испуњавају услове предвиђене Јавним позивом неће се даље разматрати.

#### **Бодовање поднетих захтева**

Приликом бодовања захтева са бизнис планом узимају се у обзир следећи критеријуми: врста делатности, развијеност општине на чијој територији се обавља делатност, број новозапослених у односу на број запослених (однос запослених и незапослених за које се тражи субвенција највише до 1:5), претходно коришћена средства Националне службе, структура лица која се запошљавају, дужина обављања делатности послодавца, повећање броја запослених код послодавца у претходна 3 месеца пословања, потребни ресурси (пословни простор, опрема и обртна средства), тржиште продаје, купци и конкуренти и финансијски показатељи и процена важности поднетог захтева са бизнис планом за локално тржиште рада за подручје филијале.

#### **Одлука о додели субвенције за отварање нових радних места**

Одлуку о додели субвенције послодавцима за отварање нових радних места за запошљавање до 19 незапослених лица ромске националности доноси директор надлежне филијале Националне службе, на основу овлашћења директора Националне службе.

Одлука о додели субвенције послодавцима за отварање нових радних места за запошљавање незапослених лица ромске националности објављује се на огласној табли надлежне филијале.

### **IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Директор филијале Националне службе и подносилац захтева у року до 30 дана од дана доношења одлуке о одобравању субвенције закључују уговор, којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата субвенције.

#### **Документација за закључивање уговора:**

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време за лица која се запошљавају (уговор о раду и пријава на обавезно социјално осигурање); датум заснивања радног односа не сме да буде пре датума подношења захтева;
- средства обезбеђења уговорних обавеза;
- фотокопија картона депонованих потписа и
- писани пристанак корисника средстава и жиранта за прикупљање и обраду података о личности.

#### **Средства обезбеђења су следећа:**

##### **1. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:**

- за одобрена средства у износу **до 300.000,00 динара** - две истоветне бланко личне менице корисника средстава са једним жирантом, са меничним овлашћењима,
- за одобрена средства у износу **од 300.001,00 до 600.000,00 динара** - две истоветне бланко личне менице корисника средстава са два жиранта, са меничним овлашћењима;

Уколико корисник средстава није у могућности да обезбеди менице као средство обезбеђења за износе до 600.000,00 динара, може приложити једно од доленаведених додатних средстава обезбеђења, с тим да гаранција банке у овом случају мора бити у двоструко већој вредности од износа субвенције.

- за одобрена средства у износу **од 600.001,00 динара до 1.000.000,00 динара** - две истоветне бланко личне менице корисника средстава са два жиранта са меничним овлашћењима **и додатно средство обезбеђења по избору:**
  - хипотеку првог реда на непокретности двоструко веће вредности од износа субвенције **или**
  - заложно право на покретним стварима троструко веће вредности од износа субвенције **или**
  - гаранцију банке у вредности износа субвенције у трајању од 30 месеци **или**
  - уговорно јемство;
- за одобрена средства у износу **од 1.000.001,00 динара и више** - две истоветне бланко личне менице корисника средстава са два жиранта са меничним овлашћењима и гаранција банке у вредности износа субвенције у трајању од 30 месеци.

## 2. ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- за одобрена средства у износу **до 600.000,00 динара** - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима или једно од доленаведених додатних средстава обезбеђења;
- за одобрена средства у износу **од 600.001,00 динара до 1.000.000,00 динара** - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима **и додатно средство обезбеђења по избору:**
  - хипотеку првог реда на непокретности двоструко веће вредности од износа субвенције **или**
  - заложно право на покретним стварима троструко веће вредности од износа субвенције **или**
  - гаранцију банке у вредности износа субвенције у трајању од 30 месеци;
- за одобрена средства у износу **од 1.000.001,00 динара и више** - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима и гаранција банке у вредности износа субвенције у трајању од 30 месеци.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник).

Покретна имовина која је предмет ручне залогe мора бити осигурана најкраће у периоду трајања уговорне обавезе и полиса осигурања винкулирана (пренето право коришћења) у корист Националне службе. Предмет заложног права на покретној имовини не могу бити возила.

## V ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је **дужан да:**

- лица за која је остварио право на субвенцију задржи у радном односу на неодређено време, са пуним радним временом, у трајању од најмање 24 месеца од дана заснивања радног односа;
- у случају престанка радног односа са лицем за које је остварено право, послодавац је у обавези да у року од 30 дана од дана престанка радног односа заснује радни однос на неодређено време са другим незапосленим и да то лице задржи у радном односу најмање до истека уговором предвиђеног рока увећаног за период у коме је извршена замена;
- измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање, у складу са законом;
- делатност у периоду реализације уговорне обавезе обавља на територији општине на којој је остварио право на субвенцију;
- омогући Националној служби праћење реализације уговорне обавезе;
- достави Националној служби доказе о реализацији уговорне обавезе;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

Послодавац - корисник субвенције који не испуни обавезе утврђене уговором, дужан је да Националној служби врати износ исплаћене субвенције, сразмерно проценту реализације уговорне обавезе, увећане за законску затезну камату од датума преноса средстава.

## VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту - [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши евентуално смањење предвиђеног броја лица из захтева са бизнис планом.

Рок за подношење захтева са бизнис планом је 31.05.2013. године.

*Табела са приказом развијености општина у Републици Србији<sup>1</sup>*

<sup>1</sup> Статус недовољно развијеног региона има Регион Косова и Метохије (IV)

ФИЛИЈАЛЕ	ОСТАЛЕ ОПШТИНЕ (I, II) 100.000,00	НЕРАЗВИЈЕНЕ ОПШТИНЕ (III) 200.000,00	ДЕВАСТИРАНА ПОДРУЧЈА, НАЈНЕРАЗВИЈЕНИЈЕ ОПШТИНЕ (IV) 300.000,00 / 400.000,00
<b>Београд</b>	Барајево		
	Вождовац		
	Врачар		
	Гроцка		
	Звездара		
	Земун		
	Лазаревац		
	Младеновац		
	Нови Београд		
	Обреновац		
	Палилула		
	Раковица		
	Савски венац		
	Сопот		
	Стари град		
	Чукарица		
Сурчин			
<b>Бор</b>	Бор	Мајданпек	
	Кладово		
	Неготин		
<b>Ваљево</b>	Ваљево	Уб	Мионица
	Лајковац	Осечина	Љиг
<b>Врање</b>	Врање		Босилеград
			Бујановац
			Владичин Хан
			Прешево
			Сурдулица
			Трговиште
<b>Вршац</b>	Вршац	Бела Црква	Пландиште
<b>Зајечар</b>	Зајечар	Бољевац	Књажевац
		Сокобања	
<b>Зрењанин</b>	Зрењанин	Нова Црња	Житиште
	Нови Бечеј	Сечањ	
<b>Јагодина</b>	Јагодина	Деспотовац	Рековац
		Ћуприја	
		Параћин	
		Свилајнац	
<b>Кикинда</b>	Ада		Чока
	Кањижа		
	Кикинда		
	Нови Кнежевац		
	Сента		
<b>Крагујевац</b>	Крагујевац	Кнић	

ФИЛИЈАЛЕ	ОСТАЛЕ ОПШТИНЕ (I, II) 100.000,00	НЕРАЗВИЈЕНЕ ОПШТИНЕ (III) 200.000,00	ДЕВАСТИРАНА ПОДРУЧЈА, НАЈНЕРАЗВИЈЕНИЈЕ ОПШТИНЕ (IV) 300.000,00 / 400.000,00
	Аранђеловац		
	Лапово	Баточина	Рача
	Топола		
<b>Краљево</b>	Врњачка Бања	Краљево	Рашка
<b>Крушевац</b>	Александровац	Трстеник	Брус
	Крушевац	Ћићевац	Варварин
<b>Лесковац</b>		Лесковац	Бојник
			Власотинце
			Лебане
			Медвеђа
			Црна Трава
<b>Лозница</b>		Лозница	Крупань
			Љубовија
			Мали Зворник
<b>Ниш</b>	Ниш	Алексинач	Гаџин Хан
			Доњевац
			Мерошина
			Ражањ
			Сврљиг
<b>Нови Пазар</b>		Нови Пазар	Тутин
<b>Нови Сад</b>	Бач	Бачки Петровац	
	Бачка Паланка	Жабалъ	
	Беочин	Србобран	
	Бечеј	Тител	
	Врбас		
	Нови Сад		
	Сремски Карловци		
	Темерин		
<b>Панчево</b>	Панчево	Алибунар	
		Ковачица	
		Ковин	
		Опово	
<b>Пирот</b>	Пирот	Димитровград	Бабушница
			Бела Паланка
<b>Пожаревац</b>	Пожаревац	Велико Градиште	Голубац
		Жабари	Жагубица
			Кучево
			Мало Црниће
			Петровац на Млави
<b>Пријепоље</b>			Пријепоље
			Прибој
			Нова Варош
			Сјеница



ФИЛИЈАЛЕ	ОСТАЛЕ ОПШТИНЕ (I, II) 100.000,00	НЕРАЗВИЈЕНЕ ОПШТИНЕ (III) 200.000,00	ДЕВАСТИРАНА ПОДРУЧЈА, НАЈНЕРАЗВИЈЕНИЈЕ ОПШТИНЕ (IV) 300.000,00 / 400.000,00
<b>Прокупље</b>		Прокупље	Блаце
			Житорађа
			Куршумлија
<b>Смедерево</b>	Смедерево	Велика Плана	
		Смедеревска Паланка	
<b>Сомбор</b>	Апатин	Оџаци	
	Кула		
	Сомбор		
<b>Сремска Митровица</b>	Инђија	Ириг	
	Пећинци		
	Рума		
	Сремска Митровица		
	Стара Пазова	Шид	
<b>Суботица</b>	Бачка Топола	Мали Иђош	
	Суботица		
<b>Ужице</b>	Арилџе	Бајина Башта	
	Косјерић		
	Пожега		
	Ужице		
	Чајетина		
<b>Чачак</b>	Горњи Милановац		Ивањица
	Лучани		
	Чачак		
<b>Шабац</b>	Шабац	Богатић	
		Владимирци	
		Коцељева	